

# BILANCIO SOCIALE 2019



## Lettera ai portatori di interesse

Anche per l'anno 2019 presentiamo il bilancio sociale che affianca il bilancio di esercizio.

La sua redazione segue anche questo anno la scelta metodologica di dare un taglio poliedrico a questo strumento, introducendo anche i dati del Sistema di Gestione della Qualità, in base alla certificazione qualità che la cooperativa possiede sin dal 2002.

Il bilancio sociale diventa così lo strumento ottimale per presentare ai portatori di interesse, i dati rilevanti ai fini della normativa Qualità secondo la Norma 9001:2015.

Con questo documento ci si propone di:

- favorire una partecipazione consapevole ed attiva dei soci alla vita ed alle scelte della cooperativa;
- veicolare una maggiore visibilità sul territorio del valore imprenditoriale e sociale delle attività svolte;
- fornire utili informazioni circa l'andamento complessivo dell'anno, evidenziando obiettivi raggiunti e le relative ragioni di successo o fallimento.

L'anno trascorso ci ha visti impegnati in una profonda analisi strategica, nata da due elementi determinanti:

- aumento significativo dei costi dovuto non solo a logiche di mercato, ma anche al rinnovo del CCNL delle cooperative sociali che, se da un lato è un avvenimento positivo per i nostri dipendenti le cui retribuzioni continuano ad essere a livelli inferiori rispetto ad altre aventi profili professionali similari, ha causato a partire dal 2019 un aumento importante del costo del lavoro. Da qui la necessità di rinegoziare contratti ed accordi con la clientela e di rivalutare il nostro posizionamento sul mercato;
- perdita significativa di marginalità dei servizi offerti e difficoltà alla rinegoziazione di contratti e nell'acquisizione di nuove commesse con margini maggiori di quelle in corso, anche a causa di una concorrenza, direi, "particolare" a volte senza scrupoli e non autentica.
- ricerca di settori di sviluppo che permettano di attivare percorsi di inclusione sociale per disabili o svantaggiati in modo protetto, attento alle singole esigenze personali, fatto che risulta attualmente complesso date le richieste sempre più performanti da parte della clientela sia pubblica che privata.

E qui.... Tutto si è fermato, è rimasto sospeso, in attesa ... l'emergenza sanitaria che tutti ha colpito ci ha fermato, ha cambiato lo scenario.

Ma non ha cambiato il nostro approccio e la nostra determinazione.

Ora, in modo molto semplice, non ci resta che trasformare questa tragedia in opportunità, e continuare in modo convinto, proattivo e motivato a trovare soluzioni innovative che ci permettano di restare coerenti con i nostri valori di base, al fianco dei nostri dipendenti, clienti e comunità.

Questo atteggiamento è da sempre nelle corde di Approdo e mi auguro che così possa rimanere.

Il Presidente  
Bruna Morandini



## **Nota metodologica**

Il periodo di riferimento della rendicontazione è l'esercizio sociale 2019; in alcune sezioni, e laddove il confronto longitudinale consenta interpretazioni significative, vengono presi in esame anche gli esercizi precedenti.

Il percorso individuato per la redazione del bilancio sociale è stato il seguente:

- 1) definizione del gruppo di lavoro, costituito dal Presidente Bruna Morandini, dal responsabile sociale e responsabile del settore pulizie civili Morandini Bruna, dal responsabile settore ristorazione scolastica, mercatino usato e cimiteri Barba Cornelia, dal responsabile settore pulizie industriali Rossetti Romina e dal responsabile amministrativo Lancini Maria Teresa;
- 2) raccolta di tutte le azioni di valutazione e rendicontazione già attuate e loro confronto con le linee guida per la realizzazione del bilancio sociale del Ministero della Solidarietà Sociale;
- 3) predisposizione di un programma di realizzazione del bilancio sociale sottoposto e approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 27 Maggio 2020;
- 4) coinvolgimento dei soci, con presentazione del programma e sua approvazione durante l'assemblea convocata secondo i termini di legge;
- 5) consegna e diffusione del bilancio sociale a tutti i portatori di interesse individuati.

La stesura del presente bilancio sociale ha seguito i riferimenti del Ministero della Solidarietà Sociale emanati con D.M. del 24 gennaio 2008 per i soggetti che esercitano impresa sociale ai sensi dell'art 10, comma 2, del D.L. 155 del 24 marzo 2006.

## Identità dell'organizzazione

**Denominazione:** Approdo Società Cooperativa Sociale Onlus

**Indirizzo sede legale:** Viale Mazzini 85, Mazzano (BS)

**Indirizzo sedi operative secondarie:** Approdo alternativo Via Caselle 3/v Bedizzole  
Cucina Alberti via Quattro Novembre 81 Rezzato  
Cucina Aldo Moro via A.Moro 1 Rezzato

**Area territoriale di operatività:** provincia di Brescia

**Forma giuridica e modello di riferimento:** COOPERATIVA SOCIALE - MODELLO SPA

**Eventuali trasformazioni avvenute nel tempo:** nessuna

**Tipologia:** cooperativa sociale tipo B

**Data di costituzione:** 21 maggio 1995

**CF e Partita IVA:** 03322360177

**N° iscrizione Albo nazionale delle società cooperative:** A 108104 del 15.02.2005

**N° iscrizione Albo regionale delle cooperative sociali:** sez. B foglio 107 n° 124 del 03.06.1996

**N° iscrizione Albo gestione rifiuti ambientali:** MI12398

**Certificazione del Sistema di gestione Qualità :** UNI EN ISO 9001

**Adesione al modello D.Lgs. 231 Legge anticorruzione** 17 maggio 2017

**Adesione a centrali cooperative:** Confcooperative

**Adesione a consorzi di cooperative:** Consorzio Tenda di Vighizzolo di Montichiari (Bs) in liquidazione

**Oggetto sociale:** la cooperativa, attraverso lo svolgimento di attività diverse intende realizzare l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, le quali devono costituire almeno il 30% dei lavoratori della cooperativa, così come indicato nella l.381/91. i lavoratori svantaggiati, compatibilmente con il loro stato soggettivo, devono essere soci della cooperativa ai sensi dell'art.4 della l.381/91. In relazione a ciò, la cooperativa svolge le seguenti attività: servizi di pulizie e sanificazione ambienti, servizi cimiteriali, ristorazione scolastica, vendita dell'usato, servizi di sgomberi.

## Missione e valori



Le strategie triennali della cooperativa vengono discusse ed elaborate in un documento programmatico del Consiglio di Amministrazione, in occasione del rinnovo delle cariche.

Le decisioni conseguenti vengono recepite dal Piano della qualità annuale e valutate e revisionate almeno una volta l'anno.

Le strategie triennali di Approdo riguardano le seguenti aree:

- sociale: definizione delle tipologie di disagio
- valorizzazione risorse umane
- definizione del mercato di interesse
- la rete e le alleanze
- la pianificazione economico – finanziaria
- progettazione e innovazione

La Cooperativa, attraverso lo svolgimento di attività diverse intende realizzare l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, le quali devono costituire almeno il 30% dei lavoratori della

Cooperativa, così come indicato nella L.381/91. I lavoratori svantaggiati, compatibilmente con il loro stato soggettivo, devono essere soci della Cooperativa ai sensi dell'art.4 della L.381/91.

La Cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini.

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per poter curare nel miglior modo gli interessi dei soci e della collettività, deve cooperare attivamente, in tutti i modi possibili, con altri enti cooperativi, imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, dei volontari, dei fruitori dei servizi ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la Cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la Cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata o autonoma o in qualsiasi altra forma, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata non occasionale. La Cooperativa può operare anche con terzi.

La Cooperativa aderisce alla Confederazione Cooperative Italiane con sede in Roma, alla competente Federazione Nazionale di categoria, alla Confcooperative - Unione Provinciale di Brescia.

La Cooperativa, al fine di garantire il corretto perseguimento dell'oggetto sociale, recepisce il Codice della Qualità Cooperativa, dei Comportamenti Imprenditoriali e della Vita Associativa di Federsolidarietà - Confcooperative.

## Sistema di Gestione Qualità

### Scopo e campo di applicazione

Approdo ha individuato i servizi *Pulizie civili e industriali e Inserimento lavorativo di persone svantaggiate* per l'implementazione del sistema di gestione della qualità, identificato un sistema di interazione dei processi e definito il contesto dell'organizzazione in riferimento alla normativa UNI EN ISO 9001:2015.

Le **esclusioni** previste dalla Norma sono riferite al:

**Punto 8.3** "progettazione e sviluppo di prodotti e servizi" in quanto non applicato nell'erogazione dei servizi che vengono svolti a richiesta del cliente

**Punto 7.1.5** "riesame per il monitoraggio e misurazione" in quanto nei processi erogati da Approdo non è previsto l'utilizzo di alcuna strumentazione di controllo che preveda la necessità o la possibilità di taratura.

Approdo in conformità alla norma 9001:2015 si avvale dei seguenti documenti per espletare i suoi servizi:

Procedura per la gestione dei documenti – dati e loro registrazioni

Procedura Reclami–Non Conformità–azioni Correttive, preventive e di miglioramento

Procedura acquisizione risorse umane

Procedura per l'erogazione del servizio di pulizie

Procedura per l'inserimento lavorativo

Procedura per l'approvvigionamento

Istruzioni per la gestione del magazzino

Istruzioni per la gestione dei controlli cantiere

Istruzioni per la gestione del programma commesse e annessi

Istruzioni per l'ufficio

## Contesto

<i>Servizi erogati</i>	Pulizie civili e industriali tramite inserimento lavorativo di persone svantaggiate
<i>Mercato di riferimento</i>	Pubblico e privato
<i>Leggi</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ UNI EN ISO 9000:2005 <i>Sistemi di gestione per la qualità – Fondamenti e vocabolario</i></li> <li>❖ UNI EN ISO 9001:2015 <i>Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti</i></li> <li>❖ UNI EN ISO 9004:2009 <i>Sistemi di gestione per la qualità – gestire una</i></li> </ul>

	<p><i>organizzazione per il durevole</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ D. Lgs. 81/08: Testo unico sulla <i>Sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro</i></li> <li>❖ DLsg 196/03 e successive modificazioni: <i>Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali</i></li> <li>❖ Legge 381/91: <i>Disciplina delle cooperative sociali</i></li> <li>❖ D.Lgs.157/95: <i>Appalti pubblici di servizi</i></li> <li>❖ D.Lgs. 24 marzo 2006 n.155: <i>Legge sull'impresa sociale</i></li> <li>❖ D.Lgs. 231 giugno 2001: <i>Legge anticorruzione</i></li> </ul>
<i>Processi critici</i>	<p>L'organizzazione ha identificato al proprio interno i processi critici per il proprio sistema:</p> <p>fattori interni</p> <p>fattori esterni</p>
<i>Principali portatori di interesse</i>	<p>Enti pubblici</p> <p>Clienti privati</p> <p>Fornitori di materie prime</p> <p>Personale interno</p> <p>Soci</p> <p>Territorio</p>

Il contesto analizzato per definire le strategie di azione di cui sopra, è caratterizzato da fattori esterni ed interni.

**FATTORI ESTERNI** presi in considerazione sono relativi alla clientela con le due tipologie di privata o pubblica; pertanto, i tempi di pagamento della pubblica amministrazione, la solvibilità dei clienti e le attese dei clienti/committenti, la concorrenza, influenzano le decisioni di tipo commerciale e di posizionamento sul mercato.

Il rapporto con il servizio inviante, la disponibilità di dati relativi al territorio (aree scoperte, numero di cooperative di tipo B, tessuto produttivo del territorio, analisi dei bisogni delle ATL, dei comuni) sono rilevanti al fine della definizione delle tipologie di disagio da includere in cooperativa.

**FATTORI INTERNI** quali competenze e motivazione del personale in funzione della tipologia del servizio, selezione e formazione del personale, capacità di svolgere contemporaneamente diversi ruoli per le figure di coordinamento, presenza di soggetti "deboli", formazione delle squadre di lavoro, difficoltà del personale a relazionarsi con le diverse tipologie di persone svantaggiate, quadro della persona svantaggiata non sempre rispondente alla realtà influenzano in modo determinante le strategie e l'organizzazione conseguente, incremento dell'età media del personale dipendente anche se non rientriamo nelle categorie di lavori usuranti ma sicuramente comporta meno efficienza e produttività pur presentando più esperienza.

### Rischi strategici

Nel 2017 il Consiglio di amministrazione, ai fini dell'applicazione del Decreto legislativo 231 del 2001, ha adottato il Modello di organizzazione, gestione e controllo, disponibile in sintesi nella sezione "Certificazioni" del sito internet aziendale.

Il Decreto legislativo 231 del 2001, contempla una forma di "esonero" dalla responsabilità dell'impresa se questa dimostra, in occasione di un procedimento penale per uno dei reati considerati, di aver adottato ed efficacemente attuato modelli di organizzazione e gestione idonei a

prevenire la realizzazione degli illeciti penali considerati. Vista questa opportunità, pur non avendone l'obbligo, la Cooperativa ha attuato un progetto di conformità a quanto previsto dal suddetto decreto, che si integra alle altre certificazioni in essere come la ISO 9001. Questo ha dato modo di eseguire una mappatura dei rischi della cooperativa partendo dalle sue procedure interne. La novità più importante del Modello 231 adottato è la presenza di un organo di controllo indipendente (Organismo di vigilanza) che verifica la corretta applicazione delle procedure e può gestire anche eventuali richieste di informazioni o le segnalazioni. Per questo, sulla base delle migliori pratiche le segnalazioni che i soci possono inviare alla [odv@approdocoop.it](mailto:odv@approdocoop.it) e che sono gestite in modo da garantire la massima tutela di coloro che invieranno comunicazioni o le richieste di informazione. I soci si devono sentire liberi di inviare qualsiasi segnalazione su comportamenti o attività della Cooperativa che pensino non siano in linea con le regole etiche e di condotta; anche se le segnalazioni risultassero infondate, saranno comunque uno strumento utile di crescita e miglioramento.

## Formazione

Tipologia	Corso	N° partecipanti	N° ore
<i>Sostegno all'inserimento lavorativo</i>	Formazione per operatori di inserimento lavorativo	3	48
<i>Affiancamento on the job</i>	Affiancamento neo-assunti 42h / affiancamento delle tutor formate 85h / affiancamento nuova addetta magazzino 50h	107	177
<i>Affiancamento ciclo amministrativo</i>	Affiancamento nuovo responsabile amministrativo	1	120
<i>Ottimizzazione ciclo produttivo</i>	Qualifica dei fornitori: avere una visione sulla gestione dei fornitori in azienda	1	3.50
	Programma magazzino per la gestione in autonomia	1	8
	Guida automezzo con braccio mobile	1	12
	Modulo ordine prodotti	49	24.50
	Formazione tutor	4	120
	Come leggere il bilancio di impresa	3	24
	Sindaco o Revisore? Orientamento sul nuovo ordinamento	2	2
	Seminario sulla "Riforma codice crisi di impresa e insolvenza"	1	3
	"Nuovo Bilancio Sociale" avere informazioni sulla nuova legge	1	4
<i>Aggiornamenti obbligatori</i>	Igiene per addetti al settore alimentare (ex HACCP)	26	52
	Igiene per addetti al settore alimentare (ex HACCP)	2	8
	Rappresentante per la sicurezza lavoratori	1	36
	Primo soccorso	5	60
	Primo soccorso	8	32
	<b>Totale</b>		<b>734</b>



Per l'affiancamento **on the job**, le ore nei cantieri in caso di neoassunzioni o di trasferimento a nuovi cantieri di personale già in organico sono state definite in numero proporzionato alla complessità del cantiere e con costo totalmente a carico della cooperativa.

Gli indicatori di processo sono:

- per neo assunti almeno 2 giorni lavorativi
- personale destinato a nuovo cantiere o nuova mansione almeno 1 giorno lavorativo
- personale destinato a nuove metodologie di lavoro almeno 1 giorno lavorativo
- personale in rientro da lunghe assenze (malattia, infortunio, aspettativa, maternità) almeno 1 giorno lavorativo

### **Risorse economiche destinate alla formazione**

Decidere di fare formazione è per noi decidere in modo consapevole di investire risorse; per tale ragione la formazione non è un costo puro e va quindi riconosciuto l'impegno dei partecipanti: pertanto le ore di aula o di formazione pratica vengono regolarmente retribuite a tutti i partecipanti in tutto o in parte.

Approdo, nella consapevolezza dell'importanza della formazione per la tutela del patrimonio più prezioso della cooperativa, vale a dire il personale, ogni anno definisce un budget di risorse economiche in base al piano annuale proposto dal responsabile della formazione, in seguito ad una indagine sul fabbisogno formativo mediante interviste a coordinatori, caposquadra ed operatori.

### **Territorio di riferimento**

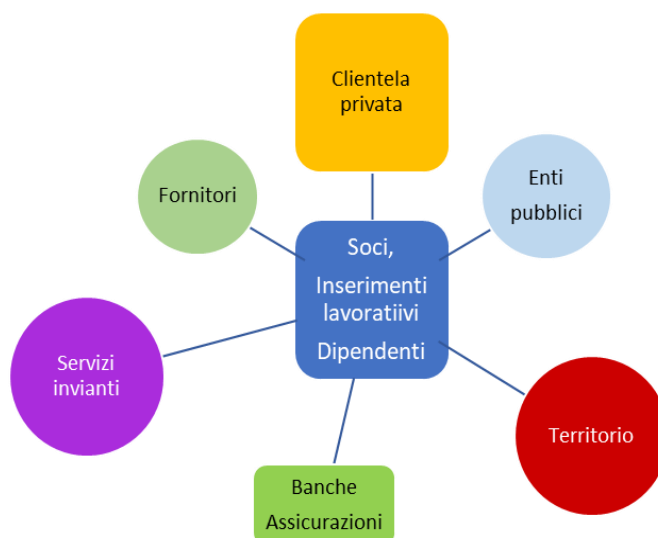
Il territorio di azione della cooperativa è la provincia di Brescia, preferibilmente nella zona est.



### **Mappa del coinvolgimento dei portatori di interesse nella gestione**

I Portatori di interesse sono tutti quei soggetti interni ed esterni alla cooperativa che hanno un interesse di qualsiasi natura verso la cooperativa stessa, che si concretizza in una serie di aspettative,

esigenze informative, interessi di natura economica, ecc. Nel grafico seguente vengono riportati i principali portatori di interesse individuati dalla cooperativa, al fine di verificare la capacità di rispondere alle esigenze e richieste di ognuno attraverso un dialogo aperto, trasparente e basato sulla fiducia.



Classificazione	Portatore di interesse	Interesse
Interni	Soci dipendenti	Trasparenza, coinvolgimento, sostenibilità, etica, condivisione delle politiche, partecipazione, benefit
Interni	Soci Volontari	Affiancamento/formazione, valorizzazione del ruolo
Interni	Dipendenti	Formazione, rispetto del contratto nazionale, stabilità e regolarità della retribuzione, conciliazione vita/lavoro
Interni	Inserimento lavorativo	Servizio di qualità, flessibilità, proposte innovative, raggiungimento degli obiettivi, continuità del servizio
Esterni	Fornitori	Puntualità nei pagamenti, fidelizzazione
Esterni	Committente privato	Rispetto dei contratti, servizi di qualità, disponibilità e flessibilità, ritorno d'immagine, personalizzazione del servizio, convenienza
Esterni	Committente pubblico	Rispetto dei contratti e degli standard definiti, servizi di qualità, disponibilità e flessibilità, mantenimento della reputazione, diversificazione dell'offerta, convenienza
Esterni	Banche e assicurazioni	Rispetto dei tempi di pagamento, stato patrimoniale, solvibilità;
Esterni	Territorio (cittadinanza, scuole, associazioni, parrocchie)	Trasparenza, collaborazione, stimoli culturali e di riflessione, opportunità lavorative/formative

**Rispetto ai portatori di interesse interni:** la responsabilità della cooperativa si manifesta e si afferma nel garantire il rispetto delle regole, nel coinvolgimento e nella fiducia reciproca, in un clima aziendale idoneo a favorire la maggior tutela possibile dei dipendenti e dei collaboratori, nella volontà di favorire la crescita di competenze di ciascuno, generando soddisfazione ognuno per le proprie esigenze ed aspirazioni. Rispetto agli stakeholder esterni la responsabilità della cooperativa

si esplicita in maniera variegata e in relazione ai ruoli che ciascuno di essi assume e che può essere sintetizzata nella consapevolezza di interagire con un'impresa la cui attenzione alla Responsabilità Sociale è manifesta.

Approdo si propone quindi di agire in maniera etica, cioè gestire la crescita aziendale e l'organizzazione imprenditoriale, senza compromettere la propria responsabilità sociale, attraverso il mancato rispetto dei diritti delle risorse impiegate (umane e ambientali) e creare beneficio dalla diffusione dei principi etici che la sostengono.

I dipendenti sono considerati i veri artefici del successo aziendale e dunque la valorizzazione della professionalità, il rispetto della persona, la salvaguardia di diritti e doveri, il coinvolgimento e la formazione continua sono alcuni dei metodi applicati cercando di migliorare costantemente le metodologie applicate.

**Rispetto ai portatori di interesse esterni con i fornitori** è obiettivo di Approdo instaurare un rapporto di collaborazione improntato sulla reciproca correttezza e trasparenza, selezionando e qualificando quei fornitori che dimostrano qualità dei prodotti forniti, il rispetto delle prescrizioni della legislazione vigente.

Pertanto con i fornitori si instaura una proficua collaborazione, in termini economici e di crescita aziendale, senza compromettere la propria responsabilità sociale, attraverso il mancato rispetto dei diritti delle proprie risorse impiegate (umane e ambientali) mediante rapporti chiari di collaborazione, attraverso logiche di reciproco beneficio nel rispetto dei principi etici.

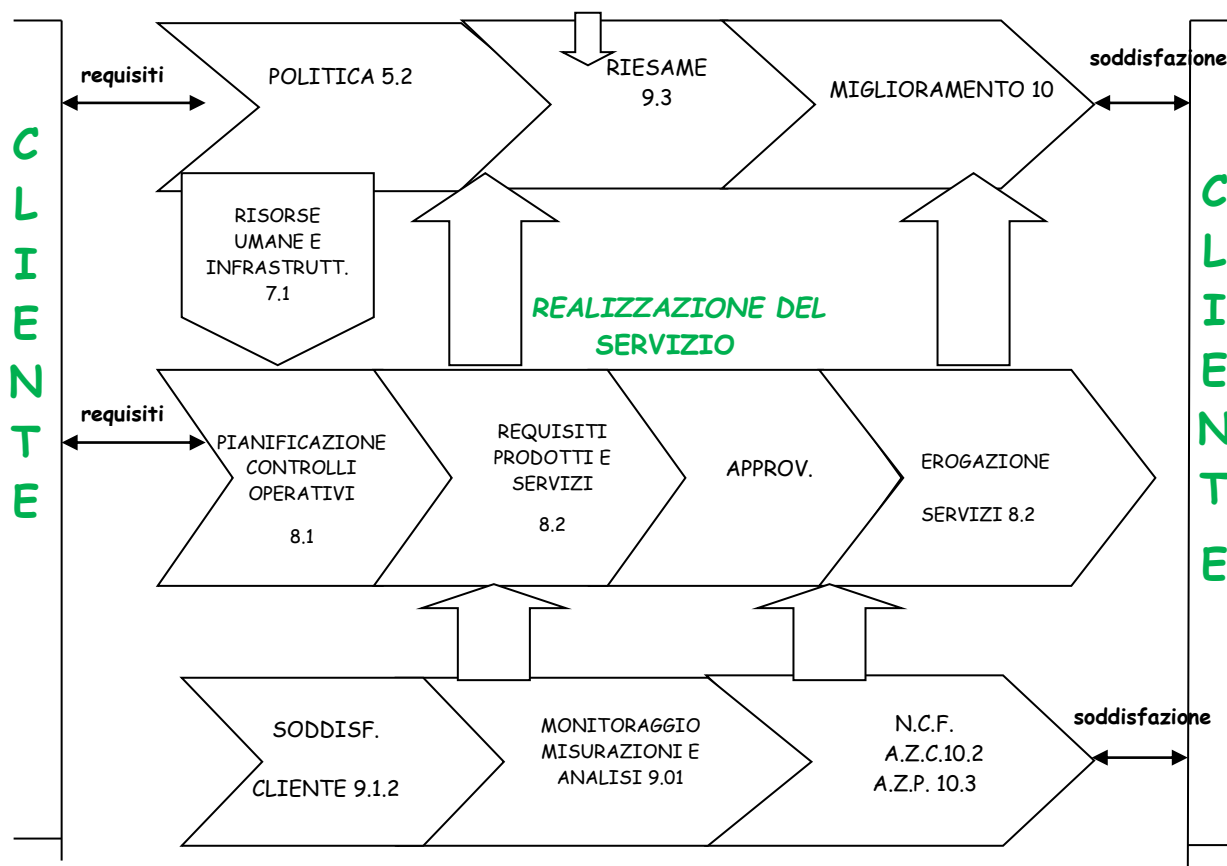
**I Clienti privati e pubblici** sono considerati come un partner con cui lavorare per la soddisfazione non solo delle loro esigenze, ma anche delle aspettative aziendali, in un clima di trasparenza, di reciproco rispetto e di fiducia, realizzando collaborazioni proficue e continue, rafforzandone l'immagine nei confronti della collettività attraverso l'attenzione costante ai principi di un business socialmente responsabile.

Ci si impone inoltre di mantenere un approccio concorrenziale e commerciale equo e attento alle esigenze del mercato in continua trasformazione attraverso metodologie anche a tutela dei diritti dei lavoratori e dell'ambiente mantenendo prezzi equi e concorrenziali.

**Con il territorio** Approdo intende mantenere nel tempo un modello di impresa socialmente responsabile, che possa contribuire alla soddisfazione di esigenze di immagine della comunità in cui cresciamo e ispirare nel concreto tutti i soggetti che ne fanno parte; in particolare ponendosi al fianco dei rappresentanti della comunità, al fine di perseguire il benessere generale della collettività come i principi base della cooperazione sociale suggeriscono. Approdo instaura collaborazioni costruttive con **altre cooperative sociali** con le quali mantiene solidi rapporti stabili ed inclusivi, assicurando la trasparenza nello scambio delle comunicazioni.

**Con le banche e assicurazioni** Approdo mantiene attivi rapporti con le istituzioni finanziarie, al fine di assicurarsi la liquidità indispensabile al proseguo delle attività aziendali, nel rispetto della normativa cogente. Per garantire una solidità patrimoniale e risarcimento economico in caso di danno o eventi altri, a rischio insito e non eludibile nell'ambito dell'attività aziendale, sono in gestione rapporti con enti assicurativi. Tali rapporti presuppongono una collaborazione funzionale e trasparente, al fine di garantire la solidità finanziaria aziendale.

## Definizione dei processi



## Struttura organizzativa

### Consiglio di Amministrazione

Il consiglio di amministrazione, come sottoesposto, è stato eletto dall'assemblea dei soci in data 25 maggio 2019 e rimarrà in carica fino a approvazione bilancio economico 31/12/2021. Il Consiglio di Amministrazione non percepisce alcun compenso per il suo operato.

Nominativo	Carica	Compenso annuo
Morandini Bruna	Presidente	--
Radici Ruggero	Vice Presidente	--
Barba Cornelia	Consigliere	--
Bellotto Alberto	Consigliere	---
Filippini Cesare	Consigliere	--

### Collegio Sindacale

L'assemblea del 3 dicembre 2019, in seguito al nuovo disposto dell'art. 2477 del Codice Civile, ha nominato il Collegio Sindacale con la funzione anche di revisore legale dei conti. L'organo rimarrà in carica fino all'approvazione del bilancio 31/12/2021.

Nominativo	Carica	Compenso annuo
Dott. Giuseppe Devoti	Presidente	€ 6.700,00
Dott. Davide Tosi	Componente	€ 5.650,00
Dott.ssa Giuliana Gares	Componente	€ 5.650,00
Dott. Maurizio Magnavini	Supplente	
Dott. Maurizio Vergolio	Supplente	

### Struttura di governo

Rispetto alla struttura di governo, si riportano alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione della nostra organizzazione.

Il **CdA** nell'anno 2019 si è riunito 7 volte e la partecipazione media è stata del 100%.

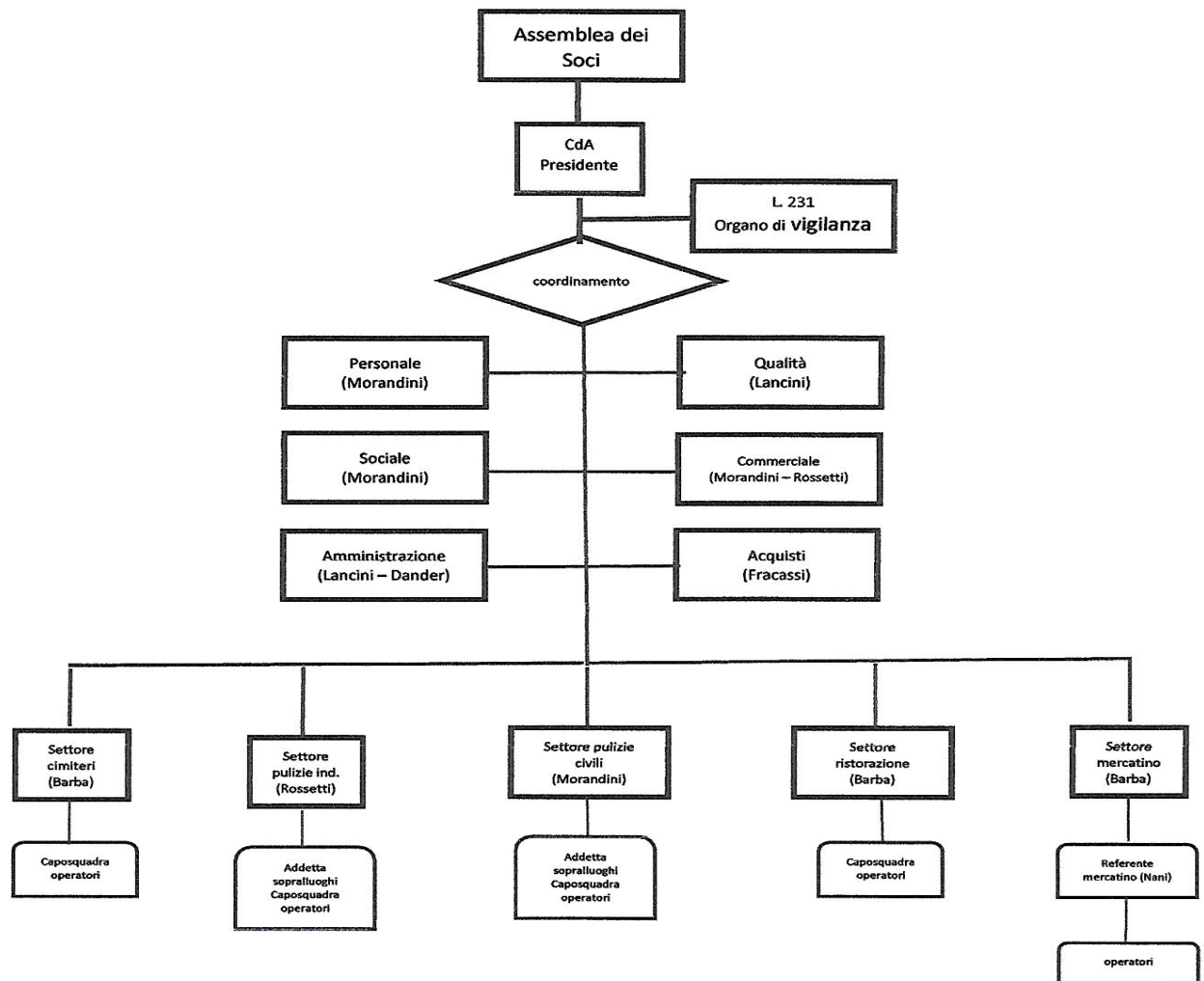
Per quanto riguarda l'**Assemblea**, invece, il tema della partecipazione degli ultimi 3 anni è ben visualizzato dalla tabella sottostante:

Anno	Data	% partecipazione	% di cui deleghe
2017	25 maggio	73	27
	14 giugno	74	26
2018	23 maggio	31	11
2019	25 maggio	58	14
	3 dicembre	52	15

Anno	Tipologia Soci					
	Soci lavoratori operatori	Soci lavoratori Svantaggiati	Totale soci lavoratori	Totale Soci volontari	Totale soci	Lavoratori non soci
2017	49 (3/46)	16 (3/13)	65 (6/59)	28 (12/16)	93 (18/75)	39 (11/28)
2018	49 (5/44)	13 (3/10)	62 (8/54)	29 (10/19)	91 (18/73)	43 (12/31)
2019	48 (7/41)	14 (3/11)	62 (10/52)	33 (13/20)	95 (23/72)	42 (13/29)

Legenda: tra parentesi nell'ordine il n. di maschi e il n. di femmine





Il patrimonio netto è composto, oltre che dal capitale sociale sopra esposto, da Riserva Legale per € 109.433,13, Altre Riserve per € 13.900,24, per un totale di € 185.678,37.

Nell'anno 2019 i ricavi complessivi sono stati di € 2.169.331,54 e i costi complessivi di € 2.169.097,29; il costo del lavoro corrisponde al **77.28%** dei costi complessivi con € 1.676.202,62.

La cooperativa mantiene una buona capacità di far fronte agli impegni a breve. Le linee di credito sono sufficienti al fabbisogno per sostenere l'attività; la media di pagamenti si assesta intorno agli 85 giorni, mentre la media degli incassi è di circa 88 giorni.

Elenchiamo di seguito le partecipazioni ad altre cooperative ed enti senza scopo di lucro e relativi valori nominali.

Descrizione	Importo (€)
BCC Bedizzole Turano Valvestino	1.480,50
Consorzio Tenda	13.500,00
Assocoop	1.500,00
Cooperativa La Rondine	4.389,40

Descrizione	Importo (€)
Banca Etica	515,96
Cooperativa Carpe Diem	5.000,00
Confcooperfidi	250,00
Bs Est Società Cooperativa	200,00
Power Energia	75,00
Asconfidi Lombardia	1.500,00
	<b>28.426.48</b>

## Obiettivi d' impresa

L'anno 2019 è stato l'anno della riconferma del Consiglio di Amministrazione per altri 3 anni, che durante l'anno si è andati a lavorare ancora sugli obiettivi del triennio precedente, in attesa di nuove direttive da parte del CdA insediato.

OB. N°	OBIETTIVI PIANO TRIENNALE	DESCRIZIONE INDICATORE E VALORE TARGET TRIENNALI	RAGGIUNGIMENTO RISULTATI
1	Sociale: conferma del disagio psichiatrico come tipologia prioritaria di inserimento lavorativo	Maggioranza numeri inseriti con disagio area psichiatrica in corso di ogni anno	Nel 2019 il numero di inserimenti lavorativi si è mantenuto costante, a parte la perdita di una persona per decesso. Non ci sono state movimentazioni di genere nel settore. Si è proseguito con il progetto finanziato da Fondazione Comunità Bresciana per l'orto solidale, che ha visto coinvolti 3 nostri inserimenti lavorativi nelle riunioni di coordinamento delle due manifestazioni (una per l'interno e una per l'esterno). Questo progetto, con i partner Neatterra, Alternative e La Rondine ha fatto sì che venissero coinvolti anche soggetti che frequentano il Centro Diurno della cooperativa La Rondine nell'esecuzione delle tappe di semina e raccolto nel campo e soprattutto ha visto l'attivazione di 5 tirocini osservati o socializzanti di utenti particolarmente fragili.
2	Ottimizzazione dei costi	Definizione di accordi per economie di scala almeno con un partner	Anche il 2019 è stato all'insegna dell'ottimizzazione. Si è continuato con la preparazione dei prodotti diluiti presso la sede e presso i grandi cantieri (Palazzoli – Casa di Riposo Fiorini – Terme di Sirmione – Centro fiera Montichiari). L'avvio delle attività di monitoraggio da parte dei Tutor sui cantieri (per il 2019 ancora in formazione), secondo noi permetterà un miglioramento nel consumo dei prodotti e nell'efficienza del servizio. Avendo avuto alcuni problemi con il fornitore Erremme nella manutenzione dei macchinari (non puntualità – non immediatezza nella risposta), si è deciso di terminare i contratti in essere con il fornitore in causa e di far partire i nuovi contratti con il fornitore Chimal; anche la manutenzione è stata affidata a Chimal, molto più immediato nelle risposte anche grazie alla vicinanza alla nostra sede



3	Incremento fatturato	+ 5% annuo al fine di neutralizzare perdita appalti ed assicurare stabilità occupazionale	<p>Il settore cimiteri ha visto un implemento degli appalti nella prima parte dell'anno, avendo vinto la gara dell'Unione Comuni Mazzano-Nuvolera e Nuvolento per 18 mesi, vinto la gara con il comune di Botticino per 12 mesi. acquisito un servizio nell'ambito della gestione ambientale per il comune di Castenedolo. A fine anno il comune di Gavardo ha dato disdetta del contratto cimiteri.</p> <p>Per le pulizie civili:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il comune di Prevalle ha prorogato il servizio a data da destinarsi, ed ha assegnato contratti diretti per 1 anno per i servizi di mensa e pulizia presso le palestre;</li> <li>- a fine anno è stata indetta gara per le mense di Rezzato (in unione con altri comuni limitrofi), a cui non potevamo partecipare per mancanza di requisiti; legati al possesso di certificazione ambientale; abbiamo dato la nostra disponibilità ai partecipanti a prendere il servizio di Rezzato in subappalto, ma le trattative non sono andate a buon fine; pertanto abbiamo perso le cucine di Asilo Nido e Aldo Moro, i servizi ausiliari dell'Asilo Nido, i servizi di distribuzione pasti per Aldo Moro, Bagatta, Goini, Caduti, con una perdita di fatturato dal 01.01.2020 di € 205.000;</li> <li>- per la clientela privata si è vista un'acquisizione tramite Fondazione Isfor ed attivazione di convenzione ex art. 14 per servizio pulizie presso Liceo Scientifico Carli e CFP Castelmella; si è però perso l'appalto con il Liceo Luzzago si ipotizza per l'incremento di costo richiesto anche se il committente non ha fornito alcuna esplicita motivazione; nel periodo estivo i Resort si sono riconfermati aumentando il servizio con due camping; si sono aperte 10 nuove piccole commesse.</li> </ul> <p>L'aumento del fatturato è stato di € 64.378, pari al 4%</p>
---	----------------------	---	---

Il consiglio di amministrazione per il prossimo anno ha emanato un unico obiettivo:

**“sviluppare nuovi asset con marginalità maggiore sia in termini di fatturato sia in termini di occupazione”.**

## Comunicazione

Proseguono le pubblicazioni sui social di notizie rilevanti sia con finalità verso l'esterno sia verso i soci e dipendenti della cooperativa, che possono in questo modo aumentare il senso di appartenenza all'organizzazione.

Il 2019 è stato l'anno di conclusione del progetto “Co-produciamo” finanziato dalla Fondazione Comunità Bresciana nel settore agricoltura sociale: il progetto è stato studiato con estrema attenzione dedicata agli aspetti di inclusione sociale specie per le fasce di disabilità particolarmente fragili. Le azioni svolte si sono rese disponibili al pubblico con una mostra fotografica ed una festa detta “del raccolto” organizzata in giugno rivolta ai destinatari del progetto e ai servizi inviati coinvolti.

Nel mese di settembre il tema dell'agricoltura sociale è stato oggetto di un convegno che ha visto la partecipazione di addetti ai lavori del settore sociale e specialisti del settore agricolo.

Nell'ottica infine del recupero del territorio e della sua valorizzazione, si è organizzata una bicicletta aperta alla popolazione con visita guidata al campo coltivato sito in Pontenove di Bedizzole e alla antica Pieve attigua.

Tutta la manifestazione è stata pubblicizzata sui media e sui social, oltre che in formato cartaceo per gli invitati alle manifestazioni.

## Settori di attività

### Pulizie civili

Si eseguono servizi di pulizia ordinaria per enti pubblici e clienti privati.

L'esecuzione del servizio può essere effettuata da un singolo operatore o, in caso di complessità dell'intervento, da un gruppo guidato da un caposquadra, referente del cliente sul cantiere e responsabile della corretta esecuzione del piano di lavoro.

### Pulizie industriali

Prevede l'utilizzo di attrezzature, macchinari speciali e personale qualificato per effettuare servizi quali:

- ✓ lavaggio meccanico dei pavimenti con lavasciuga o monospazzola;
- ✓ lavaggio vetri, vetrate, infissi e pareti;
- ✓ lavori in quota;
- ✓ lavaggio a fondo moquette;
- ✓ ceratura e deceratura pavimenti;
- ✓ trattamento pavimenti in marmo (cristallizzazione) e cotto.

### L'Approdo alternativo – Mercatino dell'usato

Punto vendita di mobili, abbigliamento, accessori per la casa, complementi d'arredo usati e nuovi.

Rivitalizzazione mobili usati

Piccoli traslochi, sgomberi, montaggio mobili

### Servizio di ristorazione scolastica

Approdo si occupa per conto di alcuni enti pubblici della preparazione, distribuzione pasti e del riassetto di mense scolastiche. Il personale impiegato viene formato secondo le normative vigenti.

### Manutenzione e custodia cimiteri

Servizio di pulizia e manutenzione, esumazioni e tumulazioni su incarico di enti pubblici del territorio.

## Tipologia di mercati

Aree di intervento	Privati	Pubblici
Settore pulizie civili e industriali	✓	✓
L'Approdo Alternativo – mercatino dell'usato	✓	✓
Settore ristorazione scolastica	✓	✓
Settore manutenzione cimiteri		✓

Rimane invariata la tipologia ma cambia negli anni in maniera sostanziale l'incidenza economica degli stessi con un continuo aumento del mercato privato rispetto al pubblico.

## Beneficiari delle attività

I principali clienti dislocati prevalentemente nella zona est della provincia di Brescia, sono elencati nella sottostante sintesi.

APPRODO SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

<b>Commessa</b>	<b>N. lavoratori</b>	<b>Fatturato per commessa</b>
Comune di Botticino cimiteri	4	53.663
Comune di Rezzato servizi scolastici	18	44.696
Comune Rezzato mense scolastiche	23	111.372
Comune Rezzato cucina Alberti	6	89.382
Comune Rezzato Nido e Moro	8	150.669
Comune Rezzato cimiteri	1	34.393
Comune di Prevalle pulizie e custodia	2	27.601
Comune di Prevalle scolastici	2	23.897
Comune di Prevalle mensa	2	19.706
Comune Muscoline pulizie	2	6.539
Unione Comuni Mazzano-Nuvolera-Nuvolento	3	31.512
Approdo Alternativo – commerciale	3	61.000
Comune di Castenedolo – cimitero	2	84.149
Comune di Gavardo – cimiteri	1	30.293
Straordinarie cimiteri	4	37.087
Condomini	31	40.534
Ditta Coop. Cavatori	4	20.721
Ditta Euroteam	3	17.450
Ditta Tamburini	4	19.758
Ditta Valentini	3	41.640
Ditta Palazzoli	6	73.708
Ditta Frimec	1	9.800
Ditta Alcass spa	4	24.168
Ditta Detas	4	13.609
Ditta Motive	3	16.850
Ditta BMZ	2	10.006
Ditta BS System	1	9.800
Porto Sirmione 2	3	11.544
Fondazione F.Carini	4	52.433
Centro Fiera Montichiari	10	116.115
Casa Risposo Fiorini	5	125.100
Commesse minori	109	137.420
Resort (stagionale)	30	129.234
Pulizie industriali	6	91.060
Terme e Grandi Alberghi di Sirmione	10	210.605

<b>Commessa</b>	<b>N. lavoratori</b>	<b>Fatturato per commessa</b>
AIB – Liceo Carli e CFP Castelmella	5	18.293
Scuola dell'infanzia paritaria N. Caccinelli Moniga	3	25.070
Scuola materna Zinelli Padenghe	2	15.643
Fond. P.Simpliciano Olgiati Istituto Ven. A.Luzzago	4	38.238
<b>TOTALE</b>		<b>2.074.758</b>

**Le stesse persone possono essere impiegate in più cantieri.**

Le responsabili di ogni settore procedono nelle sedute di coordinamento ad attente analisi sulle singole commesse lavorative, con valutazione della performance complessiva della cooperativa rispetto a quella dei concorrenti, identificazione di eventuali insoddisfazioni della clientela e proposte di miglioramento del servizio offerto.

La conoscenza del cliente viene approfondita anche attraverso verifiche di soddisfazione effettuate delle addette ai controlli che periodicamente, su incarico del Responsabile di settore, a campione effettuano sui cantieri l'analisi del servizio (con apposita scheda di punteggi) ed incontrano personalmente i clienti; tali verifiche consentono di valutare la qualità del servizio erogato ed eventualmente di "ritarlo" sulle esigenze del cliente.

Ruolo primario per anticipare, prevenire eventuali insoddisfazioni o proporre migliorie al servizio è assegnato alle/ai caposquadra presenti sui cantieri, referenti della corretta esecuzione dei piani di lavoro, responsabili della richiesta di prodotti ed attrezzature, referenti per il personale sulle problematiche operative.

Grazie anche alle/ai numerosi caposquadra che ogni giorno si impegnano a presidiare i singoli cantieri, ad Approdo viene riconosciuta professionalità nell'esecuzione dei servizi, velocità di risposta, tempestività nel proporre eventuali migliorie.

Sempre al fine di mantenere il buon livello qualitativo che ci contraddistingue, anche in presenza di neo-assunti e di clientela sempre più esigente, prosegue l'attività dei "tutor aziendali" individuati per il settore ristorazione, cimiteri e pulizie.

Il funzionamento dell'organizzazione è definito e conosciuto, al fine di evitare che il know how sia patrimonio di un singolo o di pochi lavoratori, e che invece sia patrimonio dell'intera cooperativa sociale. Con questa finalità sono previste registrazioni/procedure/momenti di condivisione o di armonizzazione delle modalità operative e dello stile di comportamento dei lavoratori, soprattutto nei momenti di avvio di nuove attività.

## Contributi

In corso di anno i contributi ottenuti in base alle motivazioni riportate in tabella sono:

<b>Titolo</b>	<b>Importo (€)</b>
<i>5 x mille</i>	€ 392,00
<i>Parte di competenza contributo Fondazione Cariplo 2017</i>	€ 834,50
<i>Camera di Commercio per alternanza scuola lavoro</i>	€ 800,00
<i>Provincia per PPD</i>	€ 2.800,00

Titolo	Importo (€)
Banca Intesa	€ 5.000,00
Liberalità da privati	€ 24.956,00
Parte di competenza contributo Fond.Comunità Bresciana	€ 10.843,00
L.151 – contributo per l'inserimento lavorativo	€ 13.488,00

## Misure a favore del personale

Il Consiglio di Amministrazione annualmente stanziava, in base alla liquidità e disponibilità della cooperativa, un importo da destinare ad anticipi o prestiti ai dipendenti. Per equità e chiarezza è definito un regolamento che determina i requisiti minimi per la possibilità di accedere ai prestiti o anticipi.

Il budget messo a disposizione per il 2019 è pari a € 15.000,00 ed è stato come di seguito utilizzato.

	Dipendenti (n°)	Importo annuo
Anticipi su stipendio	15	€ 14.200

## Salute e sicurezza

Approdo garantisce ai propri collaboratori un ambiente di lavoro salubre e sicuro e adotta tutte le misure necessarie per prevenire incidenti e danni alla salute. A questo scopo:

- ha nominato un Responsabile per la prevenzione e la sicurezza – il dr. Paolo Troncana di Conast;
- ha eletto un Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza – Poli Maurizio;
- ha nominato il medico del lavoro – dr.ssa Eleonora Guerrini;
- ha redatto un Documento di valutazione dei rischi in conformità alla normativa vigente;
- ha dotato i propri locali di cassette di primo soccorso;
- ha fornito idonea formazione e informazione per i preposti e per tutto il personale, ripetuta in presenza di nuove assunzioni e cambi mansione.

Le azioni intraprese hanno alla base non solo l'obbligatorietà normativa ma soprattutto il convincimento che il miglioramento degli indici di salute e sicurezza sono strettamente legati alle attività di prevenzione e di sensibilizzazione, all'organizzazione di corsi di formazione e all'acquisto e distribuzione, di dispositivi di protezione individuali.

Annualmente le figure professionali incaricate della sicurezza procedono insieme al datore di Lavoro a verifiche sugli indici di malattie professionali, infortuni, idoneità al lavoro per proporre una apposita analisi al CdA e verificare l'andamento in materia di sicurezza dei lavoratori.

## Discriminazione

Approdo garantisce pari opportunità a tutte le persone che vi lavorano e non ammette alcuna forma di discriminazione: il nuovo personale è assunto sulla base di parametri oggettivi in termini di formazione, esperienze e abilità in relazione alle funzioni da ricoprire. Il lavoro è remunerato secondo le indicazioni contenute nel Contratto Collettivo Nazionale delle cooperative sociali.

Per tutti i lavoratori, indipendentemente dalle mansioni loro attribuite, sono organizzati corsi di formazione sui temi salute e sicurezza e responsabilità sociale.

Non vi è alcuna interferenza con la libertà di ciascun lavoratore di seguire i propri principi; l'integrità dei lavoratori è salvaguardata e non sono ammessi comportamenti offensivi della loro sfera personale.

### Azioni disciplinari

La cooperativa garantisce che l'utilizzo dei provvedimenti disciplinari avviene nel rispetto del CCNL. I corretti comportamenti dei dipendenti ed i buoni rapporti che intercorrono con la Direzione aziendale hanno fatto sì che nel corso del triennio i provvedimenti siano in numero assolutamente irrilevante.

### Organico al 31.12.2019

N° totale dipendenti	N° operatori	N° soggetti svantaggiati
<b>104</b>	76	28

Organico 2018	105
Assunzioni 2019	21
Dimissioni 2019	22
<b>Organico 2019</b>	<b>104</b>

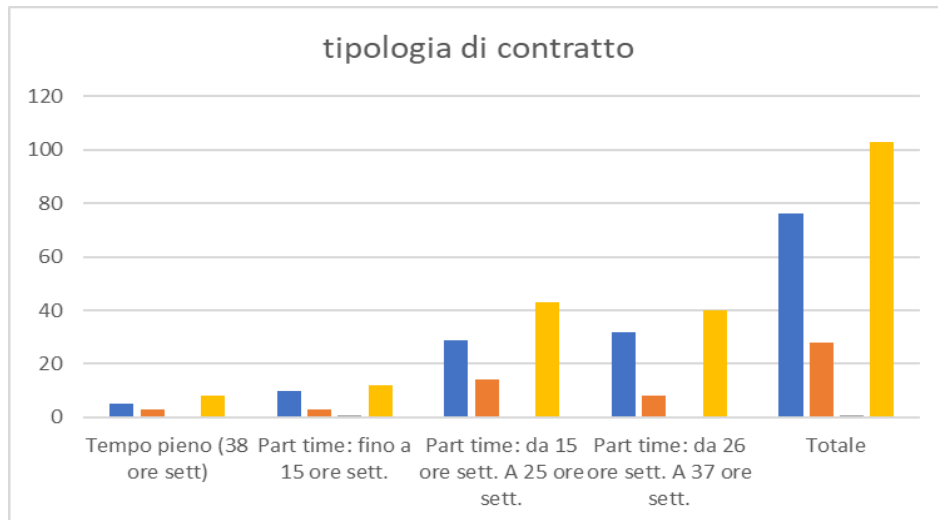
L'organico è impiegato nei vari settori della cooperativa, come segue:

Settori	Commesse	Operatori	Inserimenti lavorativi (381/91 – 68/99)	Volontari
Pulizie civili – privati	99	100	28	5
Pulizie civili – Enti pubblici	4	11	5	0
Refezione scolastica	4	25	5	0
Servizi cimiteriali	4	3	6	0
Mercatino dell'usato	1	2	1	2

*N.b. Il personale può essere imputato su più servizi.*

Si evidenziano nella tabella sottostante le tipologie contrattuali relative ai 104 dipendenti: si sottolinea che i contratti a tempo determinato sono relativi ad assunzioni stagionali per lo svolgimento di servizi alberghieri presso resort vacanze, mentre la maggior parte dei contratti è a tempo indeterminato.

Tipologia di contratto	Operatori	Svantaggiati	Tempo determinato	Tempo indeter.to
Tempo pieno (38 ore sett)	5	3		8
Part time: fino a 15 ore sett.	10	3	1	12
Part time: da 15 ore sett. A 25 ore sett.	29	14		43
Part time: da 26 ore sett. A 37 ore sett.	32	8		40
<b>Totale</b>	<b>76</b>	<b>28</b>	<b>1</b>	<b>103</b>

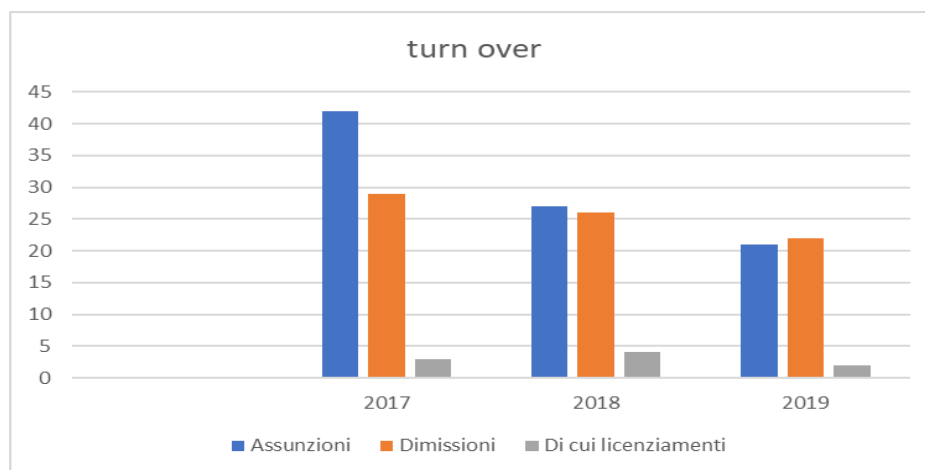


I dati di cui sopra evidenziano che la cooperativa è a livello occupazionale stabile.

### Turn over

La rilevazione del turn over (rapporto tra assunzioni/dimissioni) risulta utile al fine di valutare la stabilità dell'organico: stabilità infatti significa fedeltà alla cooperativa e presuppone quindi una buona soddisfazione e motivazione del personale, elementi di prioritaria importanza per assicurare un servizio efficiente ai clienti ed un benessere e clima aziendale positivo diffuso.

Anno	Assunzioni	Dimissioni	Di cui licenziamenti
2017	42	29	3
2018	27	26	4
<b>2019</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>2</b>



Le assunzioni sono così suddivise:

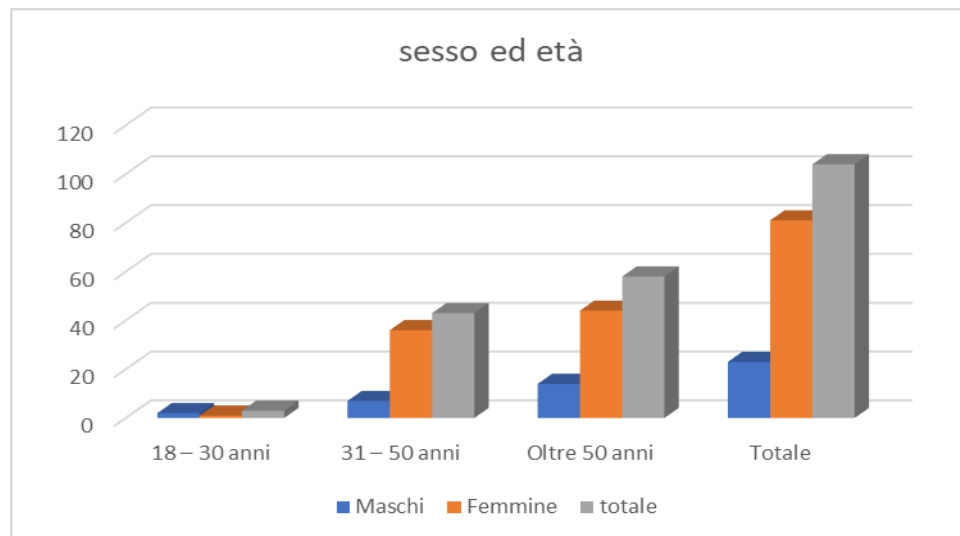
- 1 risorsa in ufficio
- 1 risorsa per Terme Sirmione Grandi Hotel
- 1 risorsa per servizio mensa scolastica
- 15 risorse nel settore pulizie
- 3 risorse nel settore cimiteri

Le dimissioni sono relative a:

- 2 licenziamenti nel settore pulizie;
- 4 dimissioni volontarie nel settore pulizie;
- 5 dimissioni per passaggio dipendenti a nuova ditta per perdita appalto;
- 6 chiusure contratti a termine
- 2 chiusure contratto per mancato superamento periodo di prova
- 1 decesso
- 2 pensionamenti

### Sesso ed età

	18 – 30 anni	31 – 50 anni	Oltre 50 anni	Totale
<b>Maschi</b>	2	7	14	<b>23</b>
<b>Femmine</b>	1	36	44	<b>81</b>
<b>totale</b>	3	43	58	<b>104</b>



### Provenienza geografica

	Comunitari	Extracomunitari
<b>Maschi</b>	<b>13</b>	<b>10</b>
<b>Femmine</b>	<b>64</b>	<b>17</b>
<b>Totale</b>	<b>77</b>	<b>27</b>





Comune di residenza	Soggetti svantaggiati	Operatori
Bedizzole	3	7
Botticino	4	10
Brescia	1	3
Calcinato		2
Castenedolo	1	2
Desenzano del Garda	1	
Mazzano	6	24
Montichiari		1
Muscoline	1	
Ghedi		1
Nuvolera		5
Prevalle	3	1
Rezzato	1	13
Rovato		1
Moniga		2
Carpenedolo		1
Roe Volciano	1	
Gavardo	3	
Paitone	1	
Borgosatollo		1
Lonato		2
Serle	2	
<b>Tot.</b>	<b>28</b>	<b>76</b>

## Volontariato

Soci volontari e dipendenti soci con ore gratuitamente svolte anche quest'anno hanno dato un importante contributo all'andamento della cooperativa.

In particolare si ricorda l'impegno dei volontari presso il mercatino dell'usato Approdo Alternativo, l'impegno volontario delle responsabili di settore e coordinatrici turni e dei Consiglieri di Amministrazione.

L'aspetto del dono, del contributo gratuito in base alle proprie possibilità, competenze, motivazioni personali è un aspetto da approfondire: a fine anno si sono attivate riflessioni in merito in capo al CdA che si trasformeranno in linee guida per i prossimi anni.

## Percorsi di inserimento lavorativo

Nel settore **inserimento lavorativo** si è continuato con la procedura oramai consolidata di osservazione diretta dei soggetti in percorso di inserimento lavorativo sui cantieri da parte degli operatori di riferimento; il report periodico viene analizzato dalla responsabile sociale.

Per i soggetti che non sono affiancati in quanto hanno raggiunto una autonomia lavorativa, la responsabile sociale ha mantenuto un monitoraggio standard indicato dal Consiglio di amministrazione in base alla gravità della situazione. Il numero totale dei soggetti in inserimento lavorativo al 31.12 è di n° 28.

## Tipologie

I soggetti inseriti al lavoro per adempiere alla *mission* della cooperativa sono suddivisi in diverse categorie in base alle patologie, così come di seguito:

Patologie	Numero utenti
Invalidi fisici e sensoriali	10
Pazienti psichici e psichiatrici	18
Ex tossicodipendenti ed ex alcoolisti	-
	<b>28</b>

Per i **soggetti in inserimento lavorativo** si è evidenziata la necessità, data la delicatezza dei casi, il verificarsi di crisi ricorrenti e l'estrema fragilità degli utenti inseriti, di porre un'accurata attenzione alla fase di osservazione e rilevazione di comportamenti durante le fasi lavorative mediante apposite **schede di osservazione**.

Per scelta della cooperativa si è deciso che a nessuno degli utenti neoassunti venga applicato il salario d'ingresso previsto dalla Legge 381/91.

In collaborazione con i servizi sociali e le cooperative sociali di tipo A del territorio la cooperativa valuta la possibilità di realizzare dei tirocini o percorsi di esercitazione all'autonomia presso cantieri lavorativi "protetti" ed in particolare presso il mercatino L'Approdo Alternativo e la cucina Alberti.

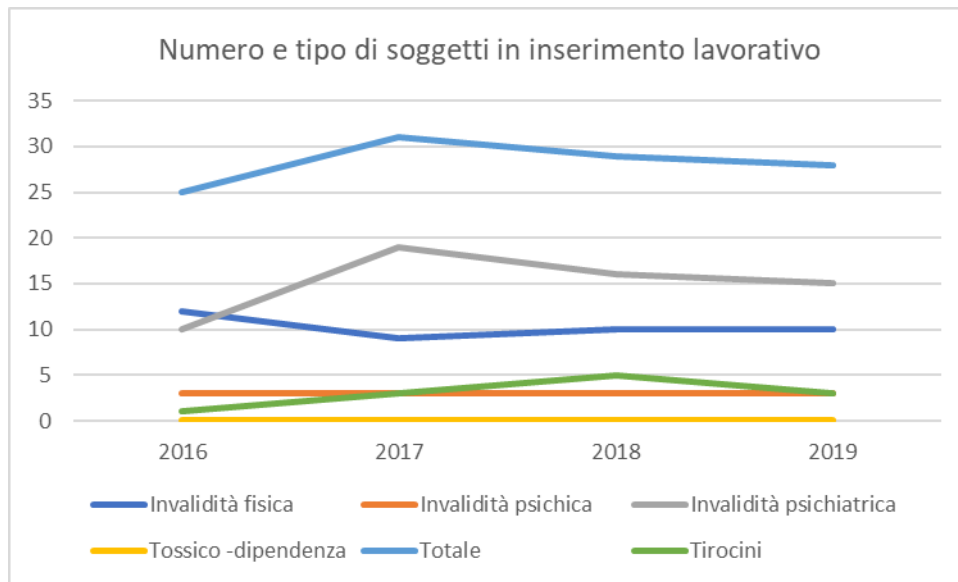
Il responsabile sociale ha effettuato in corso d'anno 20 incontri di verifica.

Si sono proseguite le azioni di monitoraggio e verifica di 10 percorsi di inserimento formalizzati, con la presenza ad ogni verifica periodica degli enti inviati (Servizi sociali, CPS, SIL).

Gli obiettivi definiti dai progetti di tirocinio sono stati raggiunti grazie alla costanza nell'osservazione da parte degli operatori di riferimento e lo stretto monitoraggio dei percorsi da parte del responsabile sociale e dei servizi inviati.

Per dare una visione più generale del numero e tipo di soggetti in inserimento lavorativo presenti in cooperativa dal 2016 al 2019, con percorso in atto o concluso, si evidenzia la seguente sintesi:

Anno	Invalidità fisica	Invalidità psichica	Invalidità psichiatrica	Tossico - dipendenza	Totale	Tirocini
2016	12	3	10	0	25	1
2017	9	3	19	0	31	3
2018	10	3	16	0	29	5
2019	10	3	15	0	28	3



Risulta dal grafico una costante delle tipologie anche se la sempre maggiore difficoltà e competitività del mercato sta rendendo molto difficoltoso reperire cantieri adeguati a dipendenti con necessità di protezione e personalizzazione dei piani di lavoro.

Un ottimo strumento contrattuale con la clientela privata si confermano essere le convenzioni ex art. 14 della D.lgs. 276/03 stipulate tra ditte private con organico superiore a 15 unità soggette all'obbligo del collocamento di disabili, la cooperativa sociale ed il collocamento mirato della Provincia di Brescia. Lo strumento normativo prevede che la ditta privata esternalizzi una commessa lavorativa ad una cooperativa sociale che si impegna ad assumere un numero di disabili proporzionato all'importo della commessa, ad impiegarli con attenzione e personalizzazione presso i propri cantieri e ad adempiere in questo modo all'obbligo di assunzione del disabile al posto della ditta.

Proprio nella convinzione della validità di tale strumento per fini occupazionali, nella consapevolezza di poter offrire al mercato privato prestazioni molto performanti, Approdo ha svolto una incisiva campagna informativa e commerciale che ha portato i seguenti risultati:

<i>Ditta</i>	<i>N°. disabili</i>
Vetreteria Valentini Glass	<b>2</b>
Frimec	<b>1</b>
Tamburini Group	<b>1</b>
Terme di Sirmione pulizie	<b>5</b>
Terme di Sirmione Grandi Alberghi	<b>3</b>
Euroteam	<b>1</b>
Palazzoli	<b>3</b>
Motive	<b>1</b>
BS System	<b>1</b>
Fondazione AIB	<b>1</b>
<b>Totale</b>	<b>19</b>

I lavoratori svantaggiati o disabili sono inseriti in tutti i settori lavorativi di Approdo, così come evidenziato nella seguente sintesi.

<b>Settore</b>	<b>Numero inserimenti lavorativi</b>
Pulizie civili – clienti privati	14
Pulizie civili – clienti pubblici	8
Pulizie industriali	0
Ristorazione scuole private	2
Approdo Alternativo	2
Refezione scolastica	6
Ufficio	0
Servizi cimiteriali	4

\* Alcuni soggetti in inserimento lavorativo operano su più settori

Le persone inserite in questo tipo di percorso sono sostenute nelle loro diverse fasi d'inserimento e mantenimento nell'ambito lavorativo con l'obiettivo non solo di raggiungere una parziale e/o totale autonomia economica, ma soprattutto di avviare un percorso di crescita complessiva della persona. Pertanto, Approdo ha pensato di professionalizzare delle persone con il ruolo di tutor "operatori di inserimento" individuando 3 risorse (una per settore pulizie, una per ristorazione scolastica, una per cimiteri) con particolare sensibilità e li ha inviati al primo corso per l'acquisizione della qualifica Operatori di inserimento lavorativo organizzato dal consorzio Koinon BS, perché possano disporre degli strumenti pratici per la gestione dei soggetti fragili.

In applicazione del principio di territorialità e del legame stretto con il territorio di appartenenza, vengono inseriti al lavoro soggetti svantaggiati residenti in zone vicine alla cooperativa; spesso si tratta di utenti che sono limitati nella possibilità di muoversi autonomamente sul territorio ed è per loro di grande utilità, o una necessità, poter avere occasioni lavorative in sedi logisticamente raggiungibili, senza l'uso di auto o mezzi propri. Anche per gli operatori, la vicinanza alle sedi di lavoro è senza dubbio un vantaggio.

## Relazione attività

### Settore pulizie civili, industriali e refezione scolastica

Nel 2019 si è vista solo una lieve flessione del fatturato.

Si citano di seguito le acquisizioni e chiusure commesse più significative.

Si sono consolidati i servizi di pulizia svolti presso Fiera di Montichiari con numerosi eventi che di seguito riportiamo:

<b>Fiera</b>	<b>N° operatori</b>	<b>N° ore lavorate</b>
Sposi e Progetti	6	88,50
Fiera Agricola	14	735
Mostra mercato	1	20,50
Samarcanda	7	52
Golositalia	23	696
Aliment	3	127

Vita in campagna	20	670
Radiantistica (2 eventi)	11	726
Meeting Daikin	1	5
Gardacon	11	292,50
ACIP Expò Frame	1	20
Seridò	27	1669
BIE	8	176,50
Expò arte	6	66
Festa BCC	2	12
European Truck	3	57
Rassegna antiquaria	3	158
Festival dei motori	13	237,50
Reas	29	503,50
Festa BCC	2	7
Aiutiper l'Etiopia	1	8
Italian Dental Show	20	393
Exotica	3	79,50
Turismo e Natura	5	68,50
Antares vision	2	13
<b>Tot.</b>	<b>223</b>	<b>6.488</b>

• *Stessi operatori impiegati in più eventi*

Altri consolidamenti si sono avuti con: Fondazione Fiorini presso RSA a Molinetto di Mazzano, scuola materna "Zinelli" di Padenghe, scuola materna e asilo nido "Carini" di Botticino, Porto di Sirmione 2, scuola materna "Nalini Caccinelli" di Moniga per il servizio di pulizie e servizio mensa. Sono state rinnovate convenzioni art. 14 presso ditta Palazzoli di Brescia, Terme e Grandi Hotel Sirmione spa, Tamburini Group, Euroteam, Motive, Valentini Glass, BS System, Frimec. Inoltre, si sono avviati nuovi servizi presso: Liceo Carli di Brescia e CFP di Castelmella tramite sottoscrizione con Fondazione AIB di una convenzione art.14. Si è implementato in maniera considerevole il servizio stagionale presso vari Resort sul Lago di Garda: Residence Le Corti del lago di Padenghe, Villaggio Costa Barbara di Moniga del Garda, Residence il Gabbiano, Appartamenti S. Sivino a Moniga del Grada, Glamping S. Felice hanno confermato ed ampliato gli incarichi per l'intera stagione, ritenendo il nostro servizio molto soddisfacente a livello di qualità, competitivo a livello prezzi e ottimo a livello organizzativo e di selezione del personale assegnato.

Al contrario si sono chiusi alcuni servizi tra i quali di un certo rilievo economico ed occupazionale, il servizio svolto presso il Liceo Scientifico Venerabile Luzzago di Brescia e una parte del servizio presso Terme di Sirmione relativo alla sede di Aquaria.

Il lavoro della squadra pulizie straordinarie si è posizionato per costi e ricavi in linea con l'anno precedente con l'esecuzione di lavori presso clienti pubblici e privati sia una tantum sia periodici previsti nei contratti acquisiti per le pulizie ordinarie, quali in particolare presso Palazzoli spa, RSA Fiorini di Molinetto di Mazzano, Terme di Sirmione spa, Detas di Rezzato, Lumen Energia a Villa Carcina, Porto di Sirmione 2, CFP di Castelmella.

Tra i lavori in quota citiamo il lavaggio vetri in altezza della torretta presso Hotel Aquaviva in Sirmione, con ausilio di piattaforma autocarrata di 21m e 32m e presso Palazzoli reparti produttivi il lavaggio vetri a 20mt di quota.

Numerosi istituti - liceo scientifico Venerabile Luzzago di Brescia, scuola elementare Muscoline, scuola materna e dell'infanzia di Moniga del Garda, scuola elementare di S. Felice - si sono avvalsi della squadra per la riapertura dei plessi scolastici; altri istituti scolastici hanno richiesto interventi straordinari ad Approdo anche qualora non siamo affidatari del servizio ordinario , come per esempio i Comuni di Nuvolento e Molinetto di Mazzano o di Montichiari per la scuola elementare S. Antonio.

Di successo e ottima valutazione da parte dei clienti sono stati i servizi di riapertura di alcuni resort sul Lago di Garda.

Tra febbraio e marzo significativo è stati l'impegno presso Grand Hotel Terme, Promessi Sposi e Hotel Sirmione in seguito a loro ristrutturazione.

All'interno della squadra è stata inserita e formata una nuova risorsa e si sono svolti numerosi affiancamenti in sede di sopralluoghi e di esecuzioni delle attività da parte del consulente Gianni Polo della ditta Chimal che, con prezioso contributo di competenze e conoscenze tecniche, ha permesso una importante crescita e qualificazione professionale del settore.

Particolarmente significativa, impegnativa nella gestione del passaggio del servizio e umanamente difficoltosa per la obbligatoria dimissione di molte risorse da anni in organico nella cooperativa per passaggio diretto alla nuova aggiudicataria, è stata la perdita di alcuni servizi di refezione del Comune di Rezzato, in seguito a gara intercomunale comprendente sia il servizio di somministrazione pasti sia quello di preparazione pasti. Tale notizia è pervenuta a fine anno e decorrerà a partire dal 1.01.2020.

La tabella sottostante riporta i dati più rilevanti del settore ristorazione.

Comune	Cantiere	N°. operatori	N°. ore settimanali
Rezzato	Elementare T. Speri	3	45
	Elementare Caduti	2	11
	Elementare Goini	3	43
	Materna Bagatta	2	15
	Materna A. Moro	2	25
	Materna Alberti	2	25
	Materna Don Minzoni	2	42.5
	Nido cucina	1	37.5
	Alberti cucina	4	112.5
	Moro cucina	2	53.45
Prevalle	Materna S. Michele	2	27.5
Moniga del Garda	Scuola primaria e materna Nalini Caccinelli	2	27

### Settore cimiteri

Nel corso dell'anno si è acquisita la commessa dell'Unione Comuni Mazzano-Nuvolera-Nuvolento (con 6 siti), e verso la fine anno si è perso il servizio svolto per il Comune Gavardo che, per la decisione di applicare il principio di rotazione previsto dal nuovo Codice degli Appalti, ha deciso di non invitarci alla gara indetta per il servizio. Anche per il 2019, come ormai costante negli ultimi

anni, si sono svolti lavori straordinari (estumulazioni) per diversi enti pubblici. Il settore chiude con un aumento del fatturato pari al 30%, ma riduce leggermente la marginalità economica.

Sono stati riconfermati gli incarichi per Castenedolo, Botticino e Rezzato.

L'aggiudicazione dei nuovi servizi ha comportato l'incremento di organico con in particolare l'assunzione di 2 disabili, di un soggetto segnalato dai Servizi sociali territoriali per disagio sociale.

In corso d'anno continua l'impegno del settore nella collaborazione attiva con altre realtà imprenditoriali per valutare possibili strategie di collaborazione per l'avvio di nuovi servizi, in particolare con la cooperativa sociale L'Albero.

Allo stesso settore afferisce l'attività di igiene urbano avviata per il Comune di Castenedolo che da febbraio vede impiegata una risorsa a tempo pieno e a rotazione permette l'attivazione di tirocini osservativi.

### **Settore commerciale (Approdo Alternativo)**

Gli incassi dalle vendite sono calati, ma grazie ad un attento monitoraggio dei costi e relativa loro contenimento il risultato finale risulta migliorativo rispetto allo scorso anno.

Oltre alle vendite di usato ed alle attività di sgombero, prosegue il laboratorio di rivitalizzazione dei mobili con personale specializzato nel restauro che vede una notevole apprezzamento da parte della clientela.

Da segnalare l'importante avvio di collaborazione con il Centro Ingros Giustacchini di Rezzato per la consegna, ritiro e montaggio di mobili ufficio e la continuazione della proficua collaborazione con il mobilificio Plebani di Calcinato.

Le attività del mercatino sono state sponsorizzate e pubblicizzate attraverso numerosi social con buoni riscontri da parte del pubblico.

I lavori per la messa in sicurezza dell'immobile di Bedizzole, approvati dal consiglio di amministrazione a fine 2018, non sono ancora partiti in quanto si stanno valutando ulteriori progetti che possano rilanciare e mettere a rendita l'immobile nel suo complesso.

### **Settore area generale**

Anche per l'anno 2019 gli sforzi richiesti al gruppo di coordinamento sono stati notevoli:

- ✓ Partecipazione alle gare indette da Enti pubblici
- ✓ Trattative per partenariato con altre cooperative o aziende per la partecipazione a gare
- ✓ Trattative sindacali per il passaggio del personale alle ditte aggiudicatarie in caso di perdita di appalto
- ✓ Selezione ed affidamento cantieri al personale in base ai rispettivi contratti lavorativi
- ✓ Incontri con gli Enti pubblici in scadenza di contratto
- ✓ Incontro con aziende private per l'acquisizione o l'ampliamento delle commesse
- ✓ Avvio di nuovi cantieri e relativa definizione di piani di lavoro, dimensionamento e scelta delle squadre
- ✓ L'introduzione delle figure di tutor per le pulizie civili
- ✓ Assunzioni e dimissioni di personale
- ✓ Monitoraggio delle commesse sia in termini economici che per i consumi di materiale.

Ormai è diventato prassi il controllo di gestione delle attività sia in termini consuntivi sia preventivi: per questa ragione si continua la consulenza in ambito amministrativo con il consulente Alberto Bellotto, al fine di disporre di dati contabili rielaborati periodici e soprattutto di budget

con dati economici preventivi. Come consolidato è diventato l'utilizzo del programma gestionale per l'addetta turni e il monitoraggio mensile da parte dell'amministrazione prima di procedere alla fatturazione e dare il benestare per la predisposizione delle buste paga.

Le responsabili di settore collaborano in appositi incontri con il settore amministrativo ad una attenta valutazione dei dati, verificandone la corrispondenza con la realtà organizzativa.

Sempre aperto è il confronto con i fornitori per ottenere contratti vantaggiosi e permettere risparmi economici.

Il programma di controllo giacenze prodotti e attrezzature è stato implementato durante l'anno per cercare di evitare sprechi ed accumuli eccessivi di prodotti in magazzino e nei cantieri; questi nuovi strumenti hanno dato buoni risultati in termini di risparmio economico.

A giugno è entrata in organico una nuova figura nel settore amministrazione che ricoprirà il ruolo di responsabile da fine 2020, in seguito alle dimissioni per pensionamento dell'attuale responsabile amministrativa, che ha assicurato con una presenza part time un adeguato affiancamento alla nuova risorsa.

Purtroppo, a fine anno, è mancata Barbara Medeghini addetta alla segreteria, dopo lunga assenza per malattia, figura umanamente importante per tutti; cito solo il suo nome per ragioni di affetto ma tutto quanto è stato descritto è grazie a tanti nomi che non appaiono ma che Approdo ha il piacere, la possibilità, il privilegio di conoscere uno per uno.

Mazzano, 27 maggio 2020

Il Presidente  
Bruna Morandini

